



## Divertor Tokamak Test Facility

### Allegato A

#### Descrizione della posizione Responsabile Procurement

Unità richieste: 1

#### Descrizione del ruolo:

In coerenza con le fasi e con il percorso di evoluzione del modello organizzativo aziendale il Responsabile dell'area procurement svolge le seguenti funzioni:

- garantire l'approvvigionamento dei beni, servizi e lavori necessari alla operatività aziendale, utilizzando le procedure di gara previste dall'ordinamento vigente assicurando la tempestività e i migliori prezzi di mercato degli acquisti;
- coordinare e vigilare sulla corretta applicazione del regolamento aziendale per gli acquisti;
- predisporre e gestire le procedure per l'affidamento dei contratti (sopra e sottosoglia comunitaria) e gli atti conseguenti;
- supportare i RUP nella gestione delle procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e nelle verifiche sul possesso dei requisiti di partecipazione;
- provvedere agli adempimenti normativi inerenti la pubblicazione di bandi ed avvisi di gara nonché degli avvisi sui risultati delle procedure di affidamento;
- provvede agli adempimenti normativi nei confronti dell'autorità nazionale anticorruzione (ANAC);
- redige annualmente il programma triennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori;
- identificare e selezionare i fornitori, in collaborazione con i responsabili delle funzioni interessate;
- procedere con l'emissione dell'ordine previa verifica da parte delle funzioni amministrative competenti;
- cura l'adempimento degli obblighi di trasparenza relativamente agli affidamenti di contratti di appalto di fornitura, servizi e lavori;
- curare l'affidamento degli incarichi professionali e fiduciari ai soggetti terzi (legali, consulenti, tecnici etc) fissandone le modalità;
- gestione del team di lavoro assicurando la massima efficienza ed efficacia del lavoro assegnato.

#### Competenze richieste:

- Conoscenza approfondita delle tecniche di negoziazione e delle dinamiche del mercato di riferimento;
- Buone capacità di analisi e pianificazione;
- Ottime doti comunicative e relazionali.



## **Divertor Tokamak Test Facility**

- Capacità di leadership e gestione del team;
- Conoscenza della contrattualistica e delle normative in materia di acquisti, in particolar modo del Codice Appalti (D.Lgs. 36/2023);
- Familiarità con i sistemi informatici utilizzati per la gestione degli acquisti (es: ERP).

### **Qualifiche:**

- Laurea magistrale o vecchio ordinamento o titolo equipollente o equiparato in economia;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Esperienza nel ruolo o in ruoli analoghi di 8 anni.

### **Tipologia contrattuale:**

Contratto a tempo indeterminato, inquadramento nella categoria Quadro, RAL tra i 65.000,00 e 75.000,00 euro (comprensiva di eventuali MBO ed indennità) da negoziare con il candidato sulla base della sua esperienza e competenza, CCNL Elettrico.